

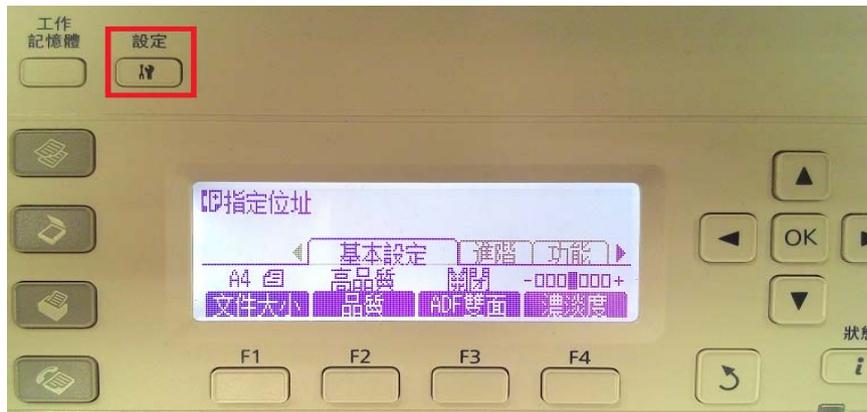
TO：EPSON 愛用者

FROM：EPSON 客服中心

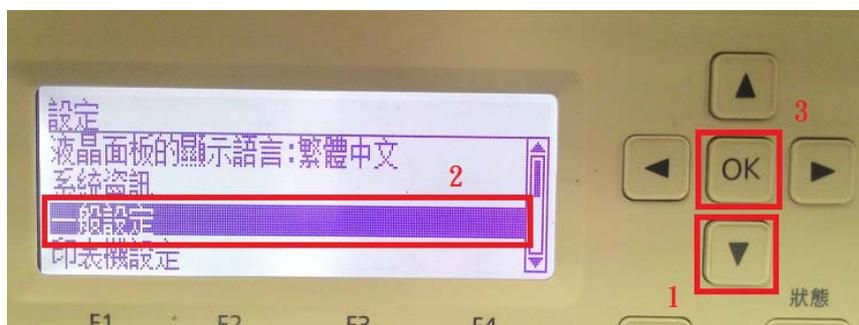
主題敘述：雷射複合機 Epson WorkForce AL-MX300DNF 使用(Gmail 帳號)掃描到指定電子郵件 (面板) 設定方式及操作

步驟 1、設定郵件伺服器帳號(Gmail 帳號)

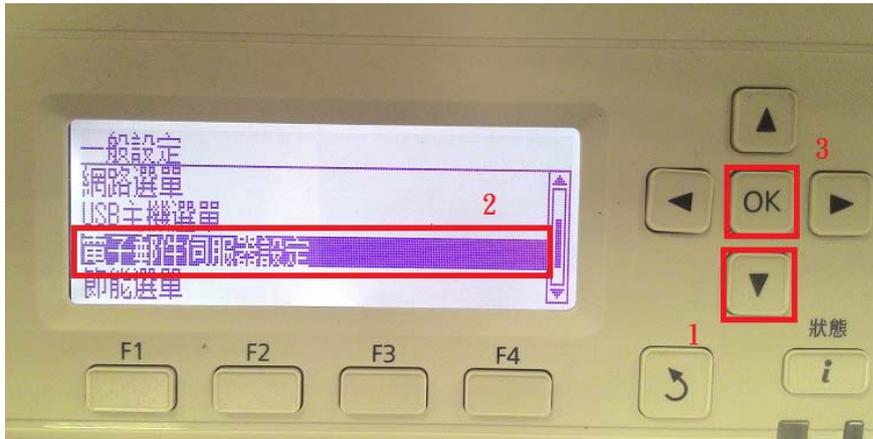
1-1：印表機面板上按壓「設定」 鍵，液晶螢幕會出現『設定』選單。



1-2：進入「設定」選單後，透過「▲」或「▼」鍵選擇「一般設定」，並按下「OK  」鍵。



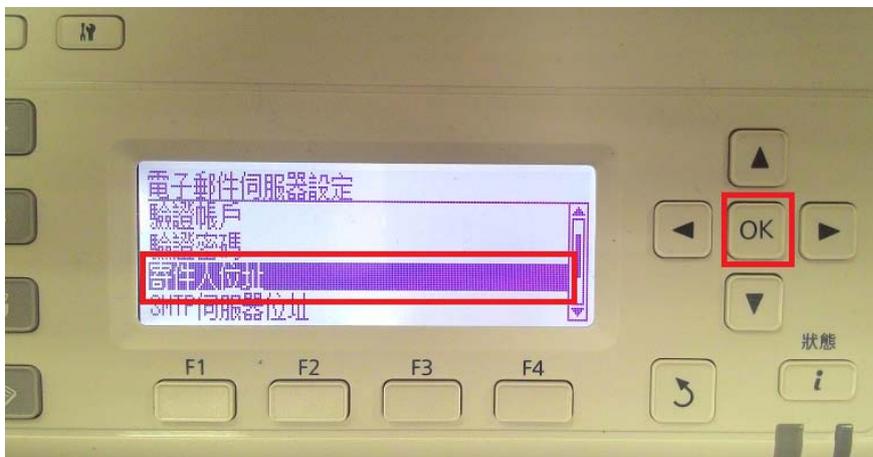
1-3：進入「一般設定」選單後，透過「▲」或「▼」鍵選擇「電子郵件伺服器設定」選項，並按下「OK 」鍵。



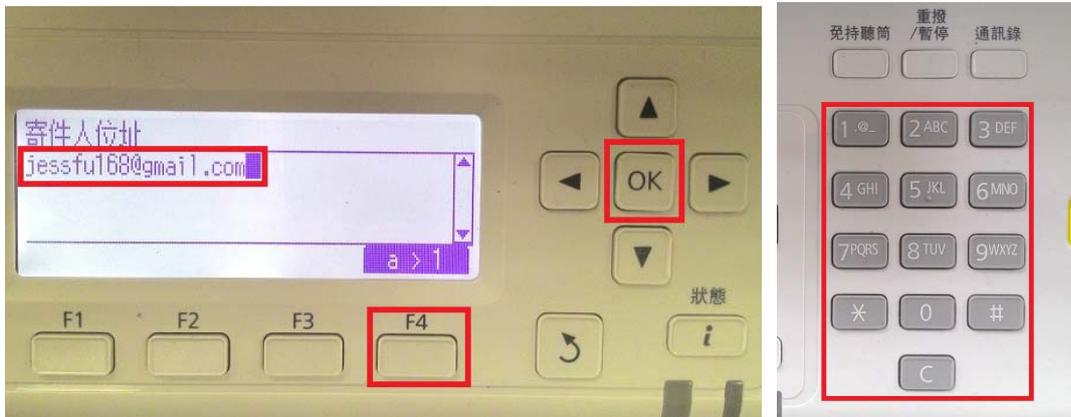
1-4：進入「電子郵件伺服器設定」選單，透過「▲」或「▼」鍵選擇「驗證方法：關閉」，如預設值為「開啟」，請按下「OK 」鍵進入修改為「關閉」。



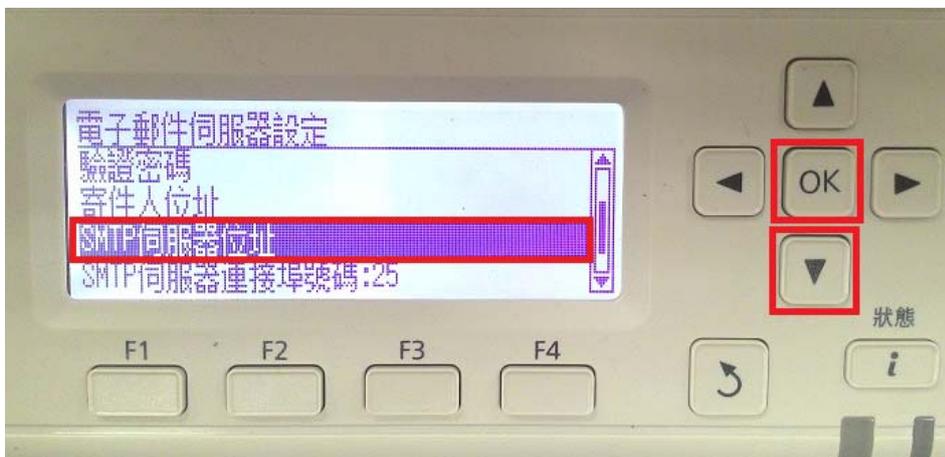
1-5：重新回到「電子郵件伺服器設定」選單，透過「▲」或「▼」鍵選擇「寄件人住址」，按下「OK 」鍵進入修改。



1-6：透過面板右邊的數字鍵，可輸入英/數符號，按下「F4」按鍵作為切換英數，「C」鍵為刪除，「#」為「-_#?/」符號，透過按鍵輸入完整 G-mail 帳號，輸入完成按下「OK」鍵確認。



1-7：回到「電子郵件伺服器設定」選單，透過「▲」或「▼」鍵選擇「SMTP 伺服器位址」，按下「OK」鍵進入。



提醒：電子郵件發送，必須設定電子郵件伺服器，利用您可使用的郵件帳號的發信功能，將掃描的檔案發送到指定的電子郵件位址。每一家電子郵件服務廠商的相關設定並不相同，建議詢問您的郵件服務廠商，取得相關設定訊息。

若您使用公司的 Mail 伺服器進行發送，相關設定，請詢問貴公司的網管人員，並請網管人員將公司內部防火牆、防毒軟體或是 Mail Server，做 Scan To Mail 應用程式的開放設定。

SMTP Server Address (SMTP 伺服器位址)：輸入 SMTP 伺服器位址，此處參考 GOOGLE 文件輸入：aspmx.l.google.com，GOOGLE 參考文件網址：

<https://support.google.com/a/answer/176600?hl=zh-Hant>，如下圖：



The screenshot shows a web browser window displaying the Google Apps Administrator help page. The page title is "從印表機、掃描器或應用程式傳送郵件". The main content area contains several sections of text. A red box highlights a specific instruction: "如果您的裝置或應用程式不支援安全資料傳輸層 (SSL)，請透過通訊埠 25 連線至 aspmx.l.google.com" (If your device or application does not support Secure Sockets Layer (SSL), connect to aspmx.l.google.com via port 25). Below this, there is a code block for SPF records: "v=spf1 ip4:123.45.67.89 include:_spf.google.com ~all". The page also includes a sidebar with navigation links and a search bar at the top.

Google

< Google Apps Administrator 說明 電子郵件與即時通訊 傳送 與我們聯絡

傳送

從印表機、掃描器或應用程式傳送郵件

透過不同的地址傳送郵件

大量寄件造成郵件遭退回

我已達到 Gmail 的寄件上限

已寄郵件遭退回，收到「郵件遭拒收」訊息

讀取回條

從印表機、掃描器或應用程式傳送郵件

如果您的裝置或應用程式具有傳送 SMTP 郵件的功能，您可以調整相關設定，使其透過 Google Apps 郵件伺服器傳送郵件。

如要進一步瞭解如何設定您的裝置或應用程式，使其傳送 SMTP 郵件，請參閱產品隨附的說明文件。「Google 支援小組」無法對於這類裝置的設定提供任何協助。

您可以使用 SMTP 或 SSL 連線至 Google Apps 郵件伺服器。如果您使用 SMTP 連線，您只能傳送郵件給 Gmail 或 Google Apps 使用者；如果您使用 SSL 連線，您可以傳送郵件給任何人。

如果您的裝置或應用程式支援安全資料傳輸層 (SSL)，請透過通訊埠 465 或 587 連線至 smtp.gmail.com。

如要採用 SSL 加密連線方式，您需要提供 Google 使用者名稱和密碼進行驗證。請確認您所使用的使用者名稱，已通過使用者第一次登入時顯示的人機驗證 (CAPTCHA) 文字驗證測試。我們也建議您確認帳戶已使用安全的密碼。

如果您的裝置或應用程式不支援安全資料傳輸層 (SSL)，請透過通訊埠 25 連線至 aspmx.l.google.com。

您必須在網域的 SPF 紀錄中設定裝置或應用程式的 IP 位址，以確保收件者不會拒絕該裝置或應用程式傳送的郵件。此外，您必須將這個 IP 位址新增至 Google 管理控制台的「電子郵件許可清單」方塊內。舉例來說，如果傳送裝置的發信位址是 123.45.67.89，您只需要將該地址加到 SPF 紀錄即可，請不要從紀錄中移除 Google Apps 郵件伺服器：

```
v=spf1 ip4:123.45.67.89 include:_spf.google.com ~all
```

GOOGLE 的 Gmail 帳號，個人免費帳號部份，目前只能傳送 Gmail 信箱，若是 Gmail 的付費用戶或企業用戶，可參考 Google Apps Administrator 文件，參考文件網址：<https://support.google.com/a/answer/60751?hl=zh-Hant>，登錄至【Google 管理控制台】，進入設定白名單，可傳送到其它信箱。如下圖：

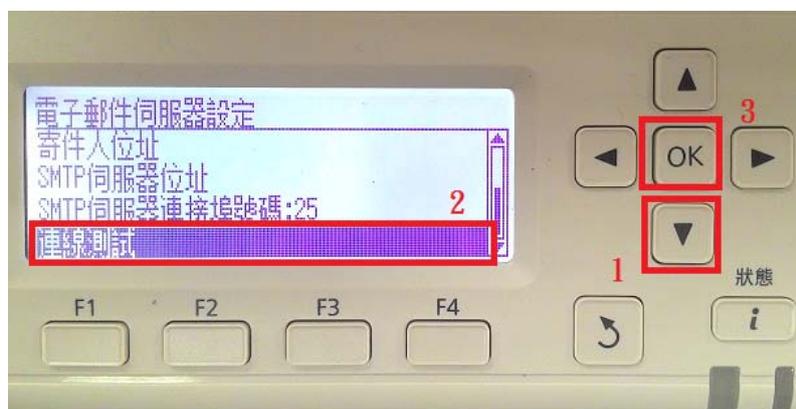


※若郵件伺服器名稱無法使用，可改用輸入郵件伺服器 IP 的方式，aspmx.l.google.com 的 IP 為 74.125.129.26

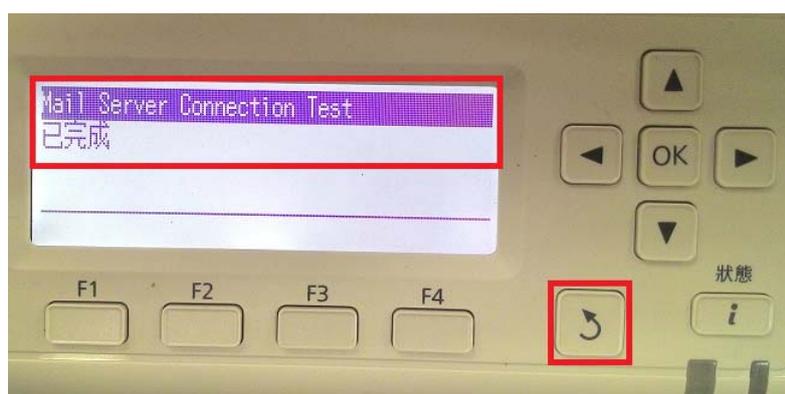
1-8：透過面板右邊的數字鍵，可輸入英/數符號，按下「F4」按鍵作為切換英數，「C」鍵為刪除，「#」為「-_#?/」符號，透過按鍵輸入 SMTP 伺服器位址：aspmx.l.google.com，或 IP：74.125.129.2，輸入完成按下「OK」鍵確認。



1-9：回到「電子郵件伺服器設定」選單，透過「▲」或「▼」鍵選擇「連線測試」，按下「OK」鍵進入。



1-10：測試之後，當液晶螢幕出現「Mail Server Connection Test」(郵件伺服器連線測試)完成，即可完成所有設定，按「返回」鍵回到最前面的選單。

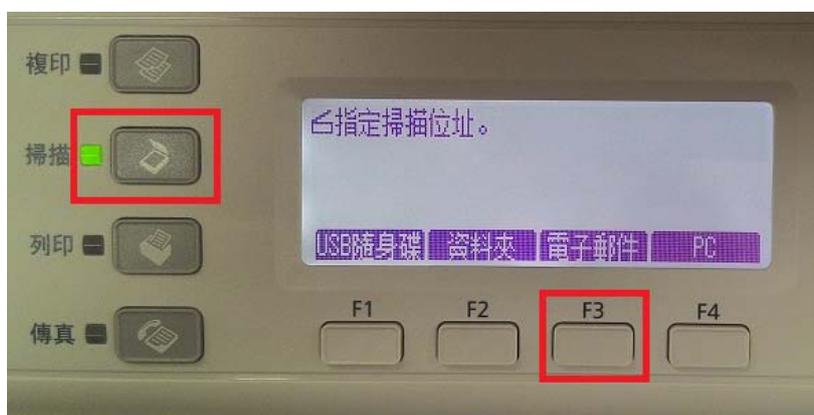


步驟 2、透過機器面板執行掃描工作

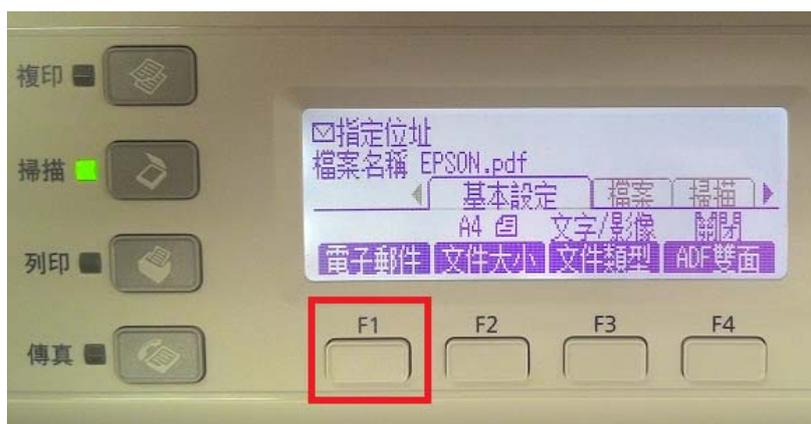
2-1：將掃描原稿放置於雷射複合機上方自動進紙器上，文字面朝上。



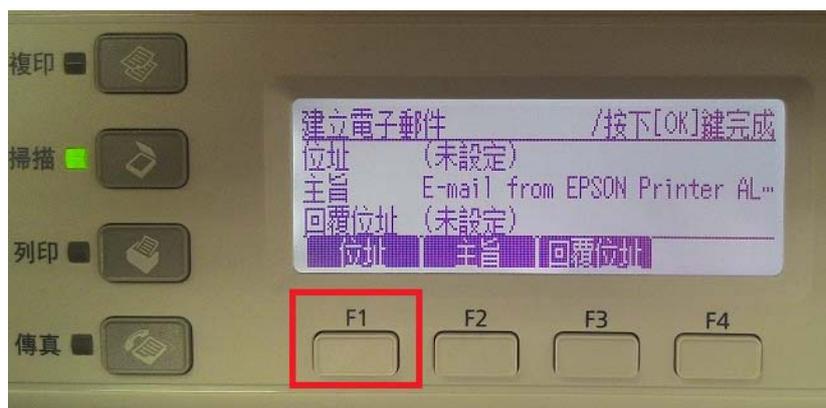
2-2：在液晶面板的左側，按下「掃描」功能鍵，此時「掃描」功能燈會亮起，液晶面板顯示：指定掃描位址時，按下方「F3」鍵，選擇「電子郵件」。



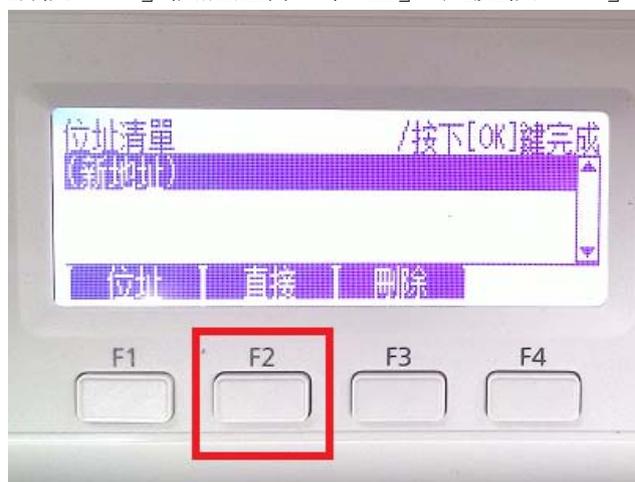
2-3：此時液晶面板會顯示：「指定位址」時，選擇「F2、F3、F4」按鍵可更改檔案格式、解析度及是否雙面掃描，若不更改，請按「F1」按鍵，選擇「電子郵件」。



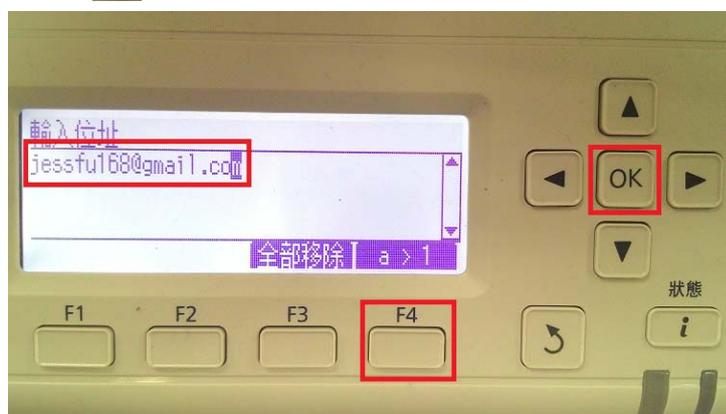
2-4：液晶面板之後會顯示：「建立電子郵件/按下[OK]鍵完成」提示時，如不更改主旨，請按下「F1」按鍵，選擇「位址」。



2-5：之後液晶面板會顯示：「位址清單/按下[OK]鍵完成」提示時，若要由面板直接輸入，請按「F2」按鍵選擇「直接」，之後再透過面板左邊的數字鍵輸入網址；若要使用「通訊錄」，請按「F1」按鍵選擇「位址」。此處按「F2」按鍵，使用「直接」輸入。



2-6：透過面板右邊的數字鍵，可輸入英/數符號，按下「F4」按鍵作為切換英數，「C」鍵為刪除，「#」為「-_#?!」符號，透過按鍵輸入要傳送的 E-Mail 位址，輸入完成按下「OK」鍵確認。



2-7：輸入完成後，液晶面板會回到位址清單，清單下會出現要傳送的帳號資料，但選擇項目會在「(新地址)」，若要同時傳送給其他帳號，請重覆流程 2-5~2-6 步驟，選取完成後，按下「OK」 鍵確認完成設定。

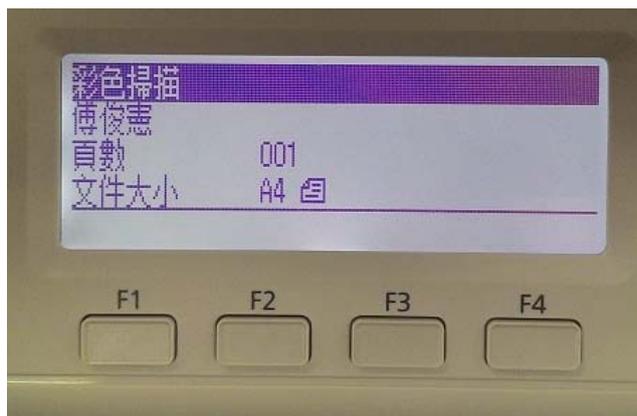


2-8：完成後，液晶面板上方出現：傳送帳號及檔案名稱，確認無誤後直接按「開始」鍵進行掃描。

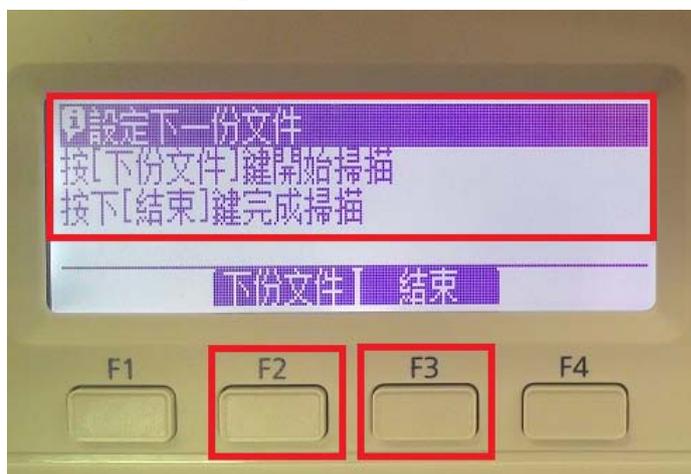
※預設值為彩色掃描，若要掃描黑白檔案，請按「▶」鍵，選擇「檔案設定」，然後按「F4」按鍵，更改色彩模式即可開始掃描。



2-9：出現「訊息畫面」後開始掃描工作。



2-10：若掃描原稿放置上方送紙器，會掃描直接傳送，若是放置於掃描玻璃平台上，則會出現下圖畫面，「！設定下一份文件」詢問是否有下一頁？如果還有下一頁，將掃描玻璃平台上的原稿更換後，再按「F2」按鍵選擇「下份文件」繼續掃描，若沒有下一頁，請按「F3」按鍵選擇「結束」按鍵，機器即會開始傳送。



2-11：當液晶面板回到掃描選單時，如沒有出現錯誤訊息，即傳送完成。



2-12：回到 Gmail「收件匣」，確認發送的電子郵件已在「收件匣」中。

